ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE EQUIPO HUMANO	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FINALIZACIÓN**	**No. DE INSTRUMENTO**
8425-2025	23 / 5 / 2025	3 / 6 / 2025	5 / 12 / 2025	5

FECHA DE LA VISITA	**HORA DE INICIO**	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
15 / 10 / 2025	7:30	CAMINOS DE LA VIDA

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	**LOCALIDAD**
CARRERA 76C BIS NO.62F-42 SUR	CIUDAD BOLIVAR

BARRIO	**TELÉFONO**	**CORREO ELECTRÓNICO**
CASA GRANDE	3052461972	jicamiosdelavida@hotmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	**CAMINADORES**	**PARVULOS**	**PRE JARDÍN**	**JARDÍN**
/ / /	/ / /	/ / /	/ / /	/ / /

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**SAT**
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**SAT**
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO ?	**SAT**
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
5	¿Informó de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	**N/A**

6	¿Asistió a las reuniones que programe la Entidad o el supervisor, dirigida a los Jardines Infantiles?	**N/A**
7	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	**SAT**
8	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	**SAT**
9	Conformar el Comité Técnico del convenio y participar en las sesiones conforme la periodicidad establecida en este	**N/A**

9.1.3.6 Compromisos Componente Talento Humano

1	¿Cuenta con un documento donde se establezcan los procesos de selección, inducción, reinducción, evaluación y seguimiento de las y los colaboradores?	**SAT**
1.1.	Para el mes supervisado realización inducción, reinducción cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades con de las y los colaboradores?	**SAT**

A. Actividad realizada: Reinducción al talento humano

B Fecha de la actividad: 3/10/2025

2	¿Presentó para aprobación del supervisor del convenio las hojas de vida de las y los profesionales propuestos en la oferta económica y el Formato Valores Técnicos Adicionales en las condiciones establecidas en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados dentro de los dos (2) días siguientes contados a partir de la suscripción del acta de inicio.?	**SAT**
2.1	¿Presentó las actualizaciones de la contratación durante la ejecución del convenio (personal nuevo y de remplazo), organizados en el Drive dispuesto por el Supervisor para tal fin?	**N/A**
3	¿Radicó para verificación de cumplimiento de perfiles las hojas de vida con los respectivos soportes del talento humano. ?	**N/A**

SI [ ] NO [X]

Cuantos: N/A

Perfiles: N/A

Fechas: N/A

4	¿Informó al supervisor del convenio cualquier novedad que se presente con el talento humano contratado y presentó para aprobación del supervisor la hoja de vida del personal que efectuará el	**N/A**

Registre la Fecha de notificación al Supervisor: N/A

Registre la Fecha de aprobación de la hoja de vida<. N/A

5 ¿Mantiene y organiza en medio físico (Jardín Infantil) y digital (Drive Supervisor) las hojas de vida, soportes y reportes de datos de las y los colaboradores y reportes de datos de las y los colaboradores?

		SAT
A	Copia de documento de identidad	SI
B	Hoja de vida	SI
C	Soportes de formación	SI
D	Soportes de experiencia	SI
E	Autorización de consulta de inhabilidades de delitos sexuales	SI
F	Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores de 18 años según la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 del 2019	SI
G	Certificado Registro Deudores Alimentarios Morosos, según la Ley 2097 del 2021	SI
H	Certificado médico vigente donde conste la aptitud para la manipulación de alimentos	SI
I	Vinculación a seguridad social	SI
J	Certificación bancaria	SI
K	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado	SI
L	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil	SI
N	Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna	SI
O	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.	SI
P	Vinculación a seguridad social y ARL	SI
Q	Libreta Militar	SI

6 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados.?

SAT

7 ¿Socializa a las y los colaboradores del Jardín Infantil todos los documentos que forman parte integral del Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados y demás lineamientos, protocolos, procedimientos y orientaciones del servicio?

N/A

A.	Actividad realizada	Socialización proyectada referente al componente de Bienestra Integral
B	Fecha de la actividad	24/10/2025

8 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños).

SAT

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador pedagógico del jardín infantil	0	0	0	0	0
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	7	7	7	7	0
Auxiliares de atención a la primera infancia	2	2	2	2	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	0
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	3	0

8.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SAT

SI [X] NO [ ]

8.2. ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

8.3. ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

9 Elaboró y mantiene actualizado el plan de cualificación y bienestar del talento humano para la vigencia del convenio **SAT**

SI [X] NO [ ]

10 ¿Cuenta con la proporción de colaboradores y colaboradoras capacitados y con certificación de los cursos requeridos?

Curso	Número de niñas y niños	Número de profesionales requeridos	Número de profesionales cualificados
Primeros auxilios con énfasis en primera infancia	104	3	4
Prevención y Detección de la violencia sexual		3	3
Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		1	9
Manipulación, preparación y distribución de alimentos		3	10
Prevención, detección y manejo de las enfermedades prevalentes de la primera infancia		9	9
Promoción en estilos de vida saludable		9	9
Atención en salud de las niñas y los niños		9	9

12 ¿Organizar los soportes de las actividades programadas en el plan de cualificación y bienestar del talento humano, las cuales pueden ser en medio físico o digital?

SAT

SI [X] NO [ ]

A. Actividad realizada: Jornada Liberada "Fortaleciendo nuestro ambiente como equipo y reconociendo el valor de la amistad"

B Fecha de la actividad: 3/10/2025

13 ¿Gestiona con la Administradora de Riesgos Laborales –ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo?

N/A

SI [ ] NO [X]

A. Gestión realizada: N/A

B Fecha de la gestión: N/A

13.1 Fecha de actualización de la matriz de riegos: 03 de junio del 2025

14 ¿Reportó ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL, los accidentes de trabajo o Autoreporte de peligros e incidentes laborales a los que haya lugar en el desarrollo de las actividades propias del servicio?

N/A

A Se han presentado accidentes de trabajo, peligros o incidentes. NO

B Realizó reportes de accidentes de trabajo o auto reporte de peligros e incidentes NO

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

El 22 de septiembre del 2025, ingresa al JIC la profesional de atención a primera infancia, Yesica Paola Alvarez Hoyos. Pendiente la conformación de la carpeta fisica con los documentos correspondientes.

El 24 de septiembre del 2025, se tiene proyectada la socialización por parte de la enfermera de la SLIS referente al tema "estilos de vida saludable" y en este momento 3 personas del talento humano se encuentran realizando la cualificación en primeros auxilios la cual finaliza el 02 de octubre del 2025.

Para el 25 de septiembre del 2025, se tiene proyectada capacitación con la ARL

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

ISITA SATISFACTORIA SIN NOVEDAD, SE TENDRAN EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES DE PROFESIONAL

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

Compromisos generales:

2. Se realiza seguimiento al requerimiento S2025124208 del 16 de julio de 2025, se evidencia que la profesional en atención a la primera infancia Jessica Alvaréz continua contratada, garantizando y cumpliendo asi con la totalidad del personal requerido para continuar con la atención y prestando el servicio por parte del jardín infantíl.
5. En el periodo verificado no han recibido visitas de entes de control.
6. A la fecha no se a programado comité ampliado, ni tampoco otra reúnion.
7. Se proyecta socialización de la resolución 967 gratuidad en el servicio, la cual será dirigida al talento humano el 24 de octubre del 2025 por parte de la responsable del jardín infantil.
8. Se evidenció que el asociado cuenta con los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR).
9. A la fecha no se a programado comité técnico por parte de la subdireccion para la infancia.

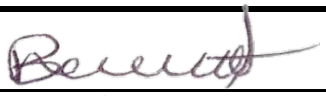
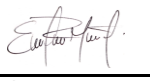
Compromisos Equipo Humano:

1. El 03 de octubre del 2025, la responsable del jardín infantil realizó reinducción al talento humano mencionando los temas de gestión documental, organización de historias sociales y se profundizo en el protocolo en caso de fallecimiento de un participante.
2. En el periodo verificado no se han presentado actualizaciones en el talento humano. Se verifica la carpeta fisica con todos los documentos correspondientes de la profesional en atencón a la primera infancia Yesica Paola Alvarez Hoyos.
3. En el periodo verificado no se solicitó verificacion de perfiles
4. En el periodo verificado a la echa no se han reportado novedades con el talento humano.
7. Para este periodo se tiene proyectada socialización referente al componente de Bienestra Integral dirigida al talento humano para el 24 de octubre de 2025.
10. El 24 de septiembre de 2025 se realizó socialización al talento humano por parte de la enfermera de la SLIS Yinna Floréz. adicionalmente Sandra Bustos, Mayerli Cardozo y Liz Catherine Murica culminaron el 02 de octubre la cualificación en primeros auxilios con enfasis en la primera infancia, como se tenía programada. En espera del certificado por parte del SENA.
12. El 03 de octubre del 2025, se realizó jornada liberada trabajando el tema "Fortaleciendo nuestro ambiente como equipo y reconociendo el valor de la amistad". Esto con el fin de fortalecer el ambiente laboral del equipo de trabajo, desde las buenas relaciones sociales. se evidenció acta y listado de asistencia.
13. Se realizó la capacitacion que se tenia programa el por parte de la ARL Positiva el 03/09/2025 de manera virtual dirigida al talento humano, referente al manejo de estrés en el ambiente laboral. Pendiente el acta por parte de la entidad Positiva. Para este periodo no se tiene programada capacitación.
14. En el periodo verificado no presentaron accidentes laborales.

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO _X__

Anexos: documentos y número de folios

Planilla de Aistencia (1 Folio)
Formato Medida de Control (1 Folio)
Formato Anexo Hoja de Vida (1 Folio)
Factura No. FEMR 1352 del 08/10/2025 por valor de $761.640.25 de la empresa REHOBOT.

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: BERTIAS SALAS CRUZ	NOMBRE: Esteban Medina Tovar
N° DE IDENTIFICACIÓN : 40270565	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1.014.227.315
CARGO: PROFESINAL RESPONSABLE DEL JARDIN	CARGO: Profesional Apoyo a la Supervision
	HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00 am

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital de Integración Social	SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL		Código
	MODALIDAD JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS		Versión
	SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CONTROL		Fecha
	ANEXO ACTA DE VISITA		Página 1 de 1

N	RADICADO SAL	RADICADO ENT	RESPUESTA		ESTADO	OBSERVACIONES
	No. y Fecha	No. y Fecha	SAT	NO SAT	Fecha solución	Acciones correctivas aplicadas por el Asociado ó Razón que justifica la respuesta no satisfactoria.
1	S2025124208 del 16 de julio del 2025	RESPUESTA DEL REQUERIMIENTO vía correo electrónico 1 de agosto del 2025			20/08/2025	MOTIVO DEL REQUERIMIENTO Como parte del seguimiento al cumplimiento de los compromisos establecidos en la minuta del convenio y sus anexos técnicos a cargo de la FUNDACIÓN PEPASO para las condiciones de atención en el componente Interacciones y Experiencias, realizado por la supervisión al Jardín Infantil Cofinanciado Caminos de la Vida el 26 de junio de 2025 se evidenció que no se garantizó el perfil, proporción y permanencia del talento humano requerido para la operación del jardín infantil, toda vez que, pese a que contaban con 105 niños y niñas matriculados solo acreditaron la contratación de seis (6) profesionales en atención a la primera infancia, de las siete (7) requeridas para el servicio. Teniendo en cuenta lo anterior, la requiero para que explique las razones por las cuales no se ha garantizado la totalidad del personal que requiere la unidad operativa para la prestación del servicio del Jardín Infantil Cofinanciado de acuerdo a la proporción indicando las acciones adelantadas para subsanar y garantizar el perfil, proporción y permanencia del talento humano. ACCIONES CORRECTIVAS El 01 de agosto del 2025, el asociado envió respuesta mediante correo electrónico en el que relaciona "Ante las situaciones presentadas el día 26 de junio 2025, vale aclarar que la profesional Stephania Moreno Herrera laboró en el Jardín Infantil Caminos de la Vida hasta el día 25 de junio del 2025 como lo corroboró la profesional Carolina Reyes quien estuvo ese día en el Jardín, era imposible que el día 26 a las 7 am ya estuviera el remplazó laborando, más cuando los profesionales responsables de avalar las hojas de vida, tienen hasta 3 días hábiles para respuesta del aval, también se demora mucho la contratación por el tema de las recomendaciones laborales, dado que deben ir con las funciones que desempeñaban en el trabajo anterior y algunos empresas escasamente las dan con el tiempo laborado. Así mismo, es importante precisar que no siempre es posible disponer de las hojas de vida requeridas para aval en los tiempos solicitados, toda vez que las personas requieren asegurar su vinculación laboral de manera oportuna. En muchos casos, deben aceptar ofertas en otros espacios laborales con inmediatez, lo cual responde al ejercicio legítimo de su derecho fundamental al trabajo y a la garantía de continuidad en su sustento económico, derecho que resulta impostergable.Se aclara que el Jardín Infantil Caminos de la Vida tiene una cobertura actual de 104 niños y niñas, ya que desde el año pasado se quitó un cupo y no ha sido posible volver a tenerlo." Y adjunto soporte de terminación de contrato de Stephania Moreno Herrera y aval de Norma Constanza Salazar Garavito. El 06 de agosto del 2025, el asociado envió respuesta mediante correo electrónico en el que relaciona "Por medio del presente damos alcance a la repuesta al requerimiento de la referencia en los siguientes términos: Manifestamos que las actividades realizadas para la búsqueda activa de talento humano que cumplan con el perfil requerido por la secretaria; en el jardín cofinanciado caminos de la vida son las siguientes: •Publicación en redes sociales de las vacantes presentadas. •Dar a conocer las vacantes presentadas ante entidades como comedores comunitarios, jardines infantiles, organizaciones sociales, escuelas de formación y capacitación. •Generar la voz a voz con las familias y comunidad. •Entrevistas a talento humano según cargo. •Envío para aval por parte de la Secretaria Distrital de Integración social. •Proceso de contratación después de obtener el aval correspondiente. Manifestamos que este proceso suele dificultarse porque en ocasiones conseguir el talento humano con las exigencias de la secretaria, es una tarea ardua, dado que, en algunos casos las personas no cumplen con todo lo requerido para el perfil del cargo como, por ejemplo, diplomas de grado, experiencia, entre otros y la secretaria Enel proceso de aval de hojas de vida se demora a veces más de tres días. Desde la Fundación Pepaso, estamos siempre en procura de cubrir las vacantes de talento humano que se presentan lo más pronto posible." Se solicitó el 19 y 20 de agosto del 2025 alcance a la respuesta toda vez que no se cuentan con los soportes de las actividades descritas en el alance al requerimiento enviado el 06 de agosto del 2025. Es de aclarar que a partir del 16 de julio del 2025, el asociado cuenta con la totalidad del talento humano requerido contrtado. Seguimiento: Para el mes de octubre en visita realizada por parte del apoyo a la supervisión el día 15/10/2025 se evidencia que la profesional en atención a la primera infancia Jessica Alvaréz continua contratada, garantizando y cumpliendo asi con la totalidad del personal requerido para continuar con la atención y prestando el servicicio por parte del jardín infantil.
2						
4						

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
NOMBRE BERTIAS SALAS CRUZ	NOMBRE: Esteban Medina Tovar
CÉDULA DE CIUDADANÍA 40270565	CÉDULA DE CIUDADANÍA: 1014227315
CARGO RESPONSABLE DEL JARDIN	

	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE EQUIPO HUMANO	Fecha
	ANEXO VISITA EQUIPO HUMANO	Página

Jardín Infantil: Caminos de la vida	**Fecha de verificación: 15-10-2025**
Nombre: Yesica Paola Alvarez Hoyos	**Perfil: Profesional en atención a la primera infancia**

N°	DOCUMENTO	SI	NO	NA	OBSERVACIONES
1	Copia de documento de identidad	X			CC. 1.012.416.139
2	Hoja de vida	X			
3	Soportes de formación	X			Licenciada en Pedagigia Infantil - Corporación Universitaria Minuto de Dios
4	Soportes de experiencia	X			
5	Autorización de consulta de inhabilidades de delitos sexuales	X			
6	Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores de 18 años según la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 del 2019	X			
7	Certificado Registro Deudores Alimentarios Morosos, según la Ley 2097 del 2021	X			
8	Certificado médico vigente donde conste la aptitud para la manipulación de alimentos	X			OS: 115947
9	Certificación bancaria	X			Confiar # Cuenta: 138423587
#	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado		X		
#	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil		X		
#	Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		X		
#	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.	X			
#	Vinculación a seguridad social y ARL	X			Compensar EPS - ARL Positiva - Pensiones y Cesantias Porvenir
#	Libreta Militar			X	

OBSERVACIONES

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE BERTIAS SALAS CRUZ	NOMBRE: Esteban Medina Tovar
N° DE IDENTIFICACIÓN : 40270565	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1.014.227.315

ANDREA MILENA MORENO ESPITIA
NIT 52.844.072-1
MULTISUMINISTROS REHOBOT
Carrera 13 # 11 - 60 Local 107
Tel. 3103230957
Bogotá - Colombia
msrehobot@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FEMR 1352

Señores	Fundacion Pepaso			**Fecha y hora Factura**	
NIT	860.524.015-1	**Teléfono**	(601) 2333490 - Ext. 000	**Generación**	08/10/2025, 15:21
Dirección	Cl 2 Sur 7 A 14	**Ciudad**	Bogotá - Colombia	**Expedición**	08/10/2025, 15:21
				Vencimiento	30/10/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Impto. Cargo	Vr. Bruto	Vr. Total	Impto. Rete.
1	PAPEL BLANCO RESMA CARTA X 500 HOJAS	3.00	16,500.00	19 %	49,500.00	57,667.50	2,5 %
2	TINTA PARA IMPRESORA	4.00	45,000.00	19 %	180,000.00	209,700.00	2,5 %
3	PAPEL BLANCO RESMA OFICIO X 500 HOJAS	3.00	21,500.00	19 %	64,500.00	75,142.50	2,5 %
4	MARCADOR PERMANENTE PELIKAN 420 X 10 UNIDADES	4.00	24,000.00	19 %	96,000.00	111,840.00	2,5 %
5	GANCHO DE COSEDORA	4.00	4,800.00	19 %	19,200.00	22,368.00	2,5 %
6	MARCADOR BORRABLE PELIKAN 426 X 10 UNIDADES	4.00	24,000.00	19 %	96,000.00	111,840.00	2,5 %
7	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 100 X 48	4.00	9,500.00	19 %	38,000.00	44,270.00	2,5 %
8	ESFERO OFFIESCO X 12 UNIDADES	3.00	9,000.00	19 %	27,000.00	31,455.00	2,5 %
9	BORRADOR NATA 612	2.00	7,200.00	19 %	14,400.00	16,776.00	2,5 %
10	NOTA ADHESIVA 76 X 76 X 100 UNIDADES	4.00	5,500.00	19 %	22,000.00	25,630.00	2,5 %
11	RESALTADOR PELIKAN X 10 UNIDADES	3.00	16,500.00	19 %	49,500.00	57,667.50	2,5 %

Total items: 11

Total Bruto	656,100.00
IVA 19%	124,659.00
Retefuente 2.5%	16,402.50
ReteICA 4.14	2,716.25
Total a Pagar	761,640.25

Valor en Letras: Setecientos sesenta y un mil seiscientos cuarenta pesos m/cte con veinticinco cent.

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2025-10-30 por $ 761,640.25

Observaciones: CAMINOS - ADMIIINISTRATIVO

15-10-25

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764090945542 aprobado en 20250325 prefijo FEMR desde el número 1001 al 5000 Vigencia: 6 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 4762. Comercio al por menor de artículos deportivos, en establecimientos especializados Tarifa 11.04*1000
CUFE: def140be56e4bff78f93cb7958ff475bc3b83bb4a50e233ccce1351903aea185ba0539e49dee23859c398076f94b8125

Fabricante Software y Proveedor tecnológico Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software Siigo Nube. Forma electrónica ver en el 13%

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Caminos de la Vida | CONTRATO: 8425-2025 | FECHA: 15-10-2025

Profesional Responsable del Jardín Infantil	Dinamizador pedagógico al Jardín Infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	0	7	2	1	3	3	17

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Bertilda Sales.	40270565	Profesional Responsable	Licenciada	3052461972	
2	Ana Liliana Segura	33875527.	Profesional Atencion primera Infancia	Lic en pedagogía	3214476303	
3	Nandy Pinedo Medina	1012377.215	Profesional atencion Primera Infancia	Especialista pedagogic	3105516846	
4	Maperli Cardoso Mesa	1024532504	Profesional en atencion primera la	Lic pedagogia infantil		
5	Yesica Paola Alvarez	1012416139	Profesional en atencion primera la	Lic Pedagogia Infantil	3134015487	
6	Sondo Bustos Cortes	52546450	Profesional en atencion P?	Lic Preescolar	3192891352	
7	Aldy Astrid perez	63825610	Profesional en atencion a la Pr	Lic. Pre. Infantil	3057127818	
8	Claribel Calixto Aragon	65698602	Profesional de atencion en la primera infancia	Lic. Ped. Infantil	3223050161	
9	Jeiner Adrian Naranjo	1004492693	Auxiliar en atencion a la primera infancia	Lic. en educación infantil	3156341269	
10	Alcira Sarmiento G	52545978	Auxiliar en atencion a la Primera I	Tecnica	3132602570	
11	LUIS CAMILO GARCIA ROSAS	1024568949	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TECNICO	3153805280	
12	Ithz Katherin Murcia	1004208334	Aux. Servicios Generales	Bachiller	3506401741	
13	Epifania Mesa	30042430	Aux. Ser. Generales	Bachiller	3249129147	
14	Lizdani Alexandra Melo	1023967463	Aux. Serv. Generales	Bachiller	3225858863	
15	Mercedes Sierra F	52838633	Personal de alimentos	bachiller	3057364421	
16	Yurian ortega T.	1065575213.	personal de alimentos	bachiller	3205992621	
17	Gloria Jary Correal	52466505	Personal de Alimentos	Bachiller	3173612721	
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner